

Zasady organizacji kształcenia w zakresie zajęć do wyboru w tym specjalności/specjalizacji na kierunku

I. Kształcenie w ramach specjalności/specjalizacji

1. Zajęcia specjalnościowe i specjalizacyjne realizowane są zgodnie z planem studiów dla danego kierunku.
2. Student w procesie rekrutacji w terminie określonym przez dyrektora instytutu wybiera jedną z przedstawionych w ofercie kształcenia specjalności tzw. specjalność podstawową.
3. W ramach podstawowego kierunku studiów po uzyskaniu zgody i na warunkach ustalonych przez Rektora student może podjąć studia jednocześnie na więcej niż jednej specjalności i specjalizacji.
4. Studiowanie na dodatkowej specjalności/specjalizacji jest możliwe, o ile są na niej wolne miejsca
5. Studiując drugą (dodatkową) specjalność/specjalizację, student ma prawo korzystać z przewidzianych ustawowo 30 dodatkowych bezpłatnych punktów ECTS.
6. Nauka na obu specjalnościach powinna kończyć się w tym samym semestrze, zgodnie z planem studiów na kierunku.
7. Pracę dyplomową i egzamin dyplomowy student składa zgodnie z programem kształcenia dla wybranego kierunku bądź specjalności.
8. Studiowanie na więcej niż jednej specjalności/specjalizacji nie zwalnia studenta z obowiązku spełnienia wymagań stawianych przez prowadzących zajęcia na wszystkich specjalnościach i specjalizacjach.

II. Zasady wyboru specjalności (nie dotyczy kierunków w ramach których dokonuje się wyboru specjalności w procesie rekrutacji)

1. Wyboru specjalności studenci dokonują z grupy specjalności przedstawionej w ofercie kierunku zatwierdzonych przez Senat Uczelni.
2. Dyrektor przedstawia studentom informacje wraz z wykazem specjalności i specjalizacji przewidzianych do uruchomienia wraz z ich charakterystyką.
3. W informacji dla kandydatów przyjmowanych na studia winny być podane warunki uruchomienia specjalności. Kandydaci powinni zostać poinformowani, że umieszczenie specjalności w ofercie dydaktycznej nie gwarantuje jej uruchomienia. Warunkiem uruchomienia kształcenia są określone Uchwałą Senatu Nr 121/2012 z dn. 29 listopada 2012 r. zasady organizacji grup studenckich na zajęcia dydaktyczne w PWSZ w Raciborzu.
4. Wybory potwierdzające podjęte przy naborze (rekrutacji) decyzje odnośnie specjalności odbywają się w pierwszej połowie semestru poprzedzającego rozpoczęcie zajęć specjalnościowych. Szczegółowe terminy przeprowadzenia wyborów określa dyrektor instytutu.
5. Przed wyborem organizowane jest spotkanie, w czasie którego przedstawiciele instytutów i zakładów odpowiedzialnych za specjalności i specjalizacje prezentują sylwetki absolwentów, programy specjalności i specjalizacji, przewidzianych do uruchomienia, oraz udzielają wyjaśnień na pytania zadawane przez studentów
6. Wybór specjalności powinien być dokonywany w formie złożenia pisemnej deklaracji wg zasad określonych przez dyrektora instytutu.

7. Studenci otrzymują deklaracje wyboru specjalności zawierające wykaz specjalności i specjalizacji przewidzianych do uruchomienia wraz z informacją o zasadach, terminach i miejscu złożenia deklaracji po dokonaniu wyboru. Szczegółowy wzór deklaracji oraz dokumentacji związanej w wyborem specjalności określa dyrektor.
8. Dokonanie wyboru w formie pisemnej jest potwierdzone przez studenta poprzez złożenie podpisu na liście studentów i wpisanie daty złożenia deklaracji.
9. Osoby, które nie dokonają wyboru specjalności w wyznaczonym terminie zostaną arbitralnie skierowane na specjalności, na których pozostaną wolne miejsca.
10. Na podstawie deklaracji wyboru prorektor właściwy ds. studenckich, w porozumieniu z Samorządem Studenckim podejmuje decyzje o uruchomieniu specjalności i specjalizacji kierując się zapisami § 18 ust.5 Regulaminu Studiów PWSZ w Raciborzu. Wykaz uruchomionych specjalności i specjalizacji podaje się do wiadomości studentom i zakładom prowadzącym specjalności.
11. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby osób, w wyjątkowych przypadkach decyzje o uruchomieniu specjalności lub specjalizacji podejmuje prorektor właściwy ds. studenckich.

III. Zasady kształcenia w ramach specjalności

1. Specjalność – pojęcie i zasady tworzenia

- 1) Pod pojęciem specjalności wpisywanej do dyplomów ukończenia studiów wyższych rozumie się moduł kształcenia obejmujący obowiązkowe treści podstawowe oraz treści specjalnościowe (i specjalizacyjne) do wyboru.
- 2) Przyjęcie propozycji utworzenia specjalności w ramach kierunku studiów należy do kompetencji Senatu. Senat określa nazwy specjalności oraz umiejscowienie ich w planie studiów.
- 3) Z inicjatywą utworzenia specjalności przez Senat występuje dyrektor instytutu po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu studenckiego.
- 4) Uchwała Senatu wchodzi z dniem zatwierdzenia jej przez senat, jednakże z mocą obowiązującą nie wcześniej niż z początkiem nowego roku akademickiego wraz z obowiązującym planem i programem studiów dla nowo uruchamianych studiów.
- 5) Likwidacja specjalności następuje na wniosek dyrektora instytutu w drodze uchwały senatu. Likwidacja specjalności nie dotyczy studentów już studiujących daną specjalność.
- 6) Dyrektor instytutu po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu studenckiego, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat, przygotowuje i przedstawia plany specjalności i programy kształcenia w których określa:
 - program tworzonej specjalności w ramach obowiązującego planu studiów,
 - uzyskane kwalifikacje absolwenta danej specjalności,
 - zapewnienie minimum kadrowego o specjalnościach naukowych, zgodnych z profilami kształcenia,
 - dyplomowanie na specjalności.
- 7) Rejestr prowadzonych specjalności na kierunku prowadzi dyrektor, w którego zakresie kompetencji znajdują się sprawy dydaktyczne
- 8) Dyrektor instytutu może powołać spośród pracowników dydaktycznych koordynatorów specjalności, do zadań których należy koordynacja prowadzonej specjalności

- 9) Z propozycją utworzenia specjalności mogą występować do dyrektora instytutu zakłady, studenckie koła naukowe, pracownicy naukowo – dydaktyczni, oraz studenci przedkładając propozycje kształcenia w danej specjalności.

2. Specjalizacja

1. W obrębie prowadzonych specjalności realizowane są specjalizacje. Pod pojęciem specjalizacji należy rozumieć wyodrębniony obszar kształcenia służący pogłębieniu i ugruntowaniu wiedzy studenta w zakresie wybranego obszaru wiedzy kierunkowej oraz specjalizacyjnej, który w planie studiów realizowany jest w postaci zajęć specjalizacyjnych.
2. Z propozycją utworzenia specjalizacji w ramach specjalności mogą występować do dyrektora instytutu zakłady, studenckie koła naukowe, pracownicy naukowo – dydaktyczni, oraz studenci przedkładając propozycje programu kształcenia w danej specjalizacji.
3. Specjalizacje prowadzone w ramach specjalności zatwierdza dyrektor instytutu, określając zakłady odpowiedzialne za prowadzenie danej specjalizacji.
4. Dyrektor instytutu może powołać spośród pracowników opiekunów specjalizacji, do zadań których należy koordynowanie prowadzonej specjalizacji oraz przygotowywanie propozycji wykładów specjalizacyjnych przewidzianych do poprowadzenia w danym roku akademickim.

IV. Wymogi programowe dla specjalności i specjalizacji

1. Propozycja utworzenia specjalności i specjalizacji musi obejmować spełnienie wymagań dotyczących planów studiów i programów kształcenia w zakresie: koncepcji kształcenia, sylwetki absolwenta, planów specjalności i specjalizacji oraz wykorzystywanych metod dydaktycznych. Powinny one tworzyć spójną całość uwzględniającą tożsamość kierunku na którym występują.
2. Sylwetka absolwenta musi być zgodna z regulacjami KRK dla kierunku wraz z wynikającymi z ram Procesu Bolońskiego deskryptorami efektów kształcenia. Oznacza to, że zakładane efekty kształcenia będą odnosiły się do wiedzy, postaw i umiejętności zastosowania w praktyce zdobytej wiedzy oraz dokonania samodzielnych ocen i sądów, a także komunikowania się z otoczeniem i umiejętności kształcenia się przez całe życie.
3. Koncepcję specjalności i specjalizacji opracowuje się uwzględniając opinie interesariuszy zewnętrznych oraz bierze się pod uwagę potrzebę dostosowania kwalifikacji absolwenta do potrzeb i oczekiwań rynku pracy.
4. Wykorzystywane metody dydaktyczne oraz formy prowadzonych zajęć pozwalają na uzyskanie deklarowanych umiejętności, wiedzy i postaw.
5. Plany kształcenia w ramach specjalności i specjalizacji muszą spełniać wymagania:
 - 1) być zgodne z KRK, standardami kształcenia dla kierunku
 - 2) określone treści kształcenia mają pogłębiać wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne studenta z zakresu kierunku studiów i umożliwić rozwijanie zainteresowań naukowo – zawodowych studentów,
 - 3) zachowują właściwą sekwencję przedmiotów i właściwe relacje pomiędzy różnymi formami zajęć dydaktycznych (wykład, ćwiczenia, zajęcia laboratoryjne, terenowe, projekt itp.),

- 4) zajęcia dydaktyczne z poszczególnych przedmiotów specjalizacyjnych i specjalnościowych oraz seminaria dyplomowe będą prowadzili pracownicy dydaktyczni posiadający właściwe kwalifikacje naukowe i reprezentujący dziedziny zgodne z zakresem tematycznym danej specjalności studiów,
- 5) zapewniona się właściwą organizację zajęć dydaktycznych (nie realizowanie w jednym dniu zbyt dużej ilości zajęć, wykłady z danego przedmiotu nie będą prowadzone w blokach dłuższych niż 3 godziny dydaktyczne), a ilość godzin w ciągu dnia nie może przekraczać 9 godzin,
- 6) organizacja praktyk uwzględnia: cel praktyk zgodny z realizowaną specjalnością; cele, program i terminy praktyk będą zharmonizowane z procesem kształcenia.

V. Wybór seminarium dyplomowego i promotora pracy dyplomowej

1. Na podstawie otrzymanych wykazów studentów zapisanych na specjalności, dyrektor instytutu z zachowaniem limitów zgodnych z Uchwałą Senatu Nr 121/2012 z dn. 29 listopada 2012 r. dotyczących grup seminaryjnych ustala liczbę prowadzonych seminariów oraz wyznacza do ich prowadzenia promotorów.
2. W celu dokonania wyboru przez studentów seminariów dyplomowych (promotorów) organizowane są spotkania informacyjne ze studentami.
3. Studenci dokonują wyboru promotora wpisując się na przygotowane przez instytut listy seminarium i seminarium rezerwowego. W przypadku większej ilości zgłoszeń ponad wyznaczony limit, o przyjęciu na seminarium decyduje średnia ocen ze studiów.
4. W przypadku nie zapisania się w wyznaczonym terminie, student zostaje wpisany na seminarium promotora, u którego zostały wolne miejsca.

VI. Warunki wpisu o ukończonej specjalności do dyplomu

1. Absolwent ma prawo do wpisu na dyplomie ukończenia studiów stwierdzającego uzyskanie specjalności i specjalizacji, jeżeli w trakcie studiów spełnił następujące wymagania:
 - zrealizował moduł oferty programowej wybranej specjalności,
 - uczestniczył w seminarium dyplomowym zgodnym z realizowaną specjalnością,
 - przygotował pracę dyplomową, której tematyka jest zgodna z zakresem specjalności i specjalizacji.
2. Dodatkowe przedmioty student ma prawo zrealizować dokonując wyboru z programów pozostałych specjalności i specjalizacji realizowanych w toku studiów, zgodnie z etapem kształcenia oraz z liczbą godzin i punktów ECTS.