



**WNIOSEK
O PRZESŁANIE DOKUMENTU
ZWIĄZANEGO Z PRZEBIEGIEM STUDIÓW LUB KURSU**

REJESTRACJA WNIOSKU *wypełnia komórka organizacyjna przyjmująca wniosek

Pieczęć wpływu

DOKUMENT, KTÓREGO DOTYCZY WNIOSEK *właściwe zaznaczyć znakiem X

- elektroniczna legitymacja studencka
- indeks
- karta okresowych osiągnięć studenta
- dyplom ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami i suplementem
- dokument ukończenia studiów podyplomowych
- dokument ukończenia kursu
- legitymacja instruktorska
- dyplom trenera

WNIOSKODAWCA

Imię i nazwisko
(oraz nazwisko z okresu nauki w Uczelni, jeżeli uległo zmianie)

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Kierunek i specjalność studiów/nazwa kursu*

**niepotrzebne skreślić*

Studia pierwszego stopnia/podyplomowe/uzupełniające licencjackie*

Studia stacjonarne/niestacjonarne*

**niepotrzebne skreślić*

Rok ukończenia lub przerwania studiów/lata realizacji kursu*
- nie dotyczy osób, które posiadają statusu studenta

**niepotrzebne skreślić*

Numer albumu (indeksu)

**niepotrzebne skreślić i wpisać rok lub lata*

Adres do korespondencji

Adres, pod który ma zostać przesłany dokument

Nr telefonu i/lub adres e-mail

POŚWIADCZENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Miejscowość i data

Czytelny podpis wnioskodawcy